|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| UnterstützungsleistunG  IM Projekt | | | |
| Proof of Concept (PoC) SAP Portal 7.4 und Einführung SAP Fiori am Beispiel eines Szenarios | | | |
|  | | | |
| Ihre Ansprechpartnerin: | | | |
| Holger Rethmeier | 0172 |  | 7035519 |
| **ivv – Informationsverarbeitung für Versicherungen GmbH** | | | |
| Schiffgraben 4  30159 Hannover | | | |

|  |
| --- |
|  |

Inhaltsverzeichnis

[1 Ausgangssituation 2](#_Toc405832535)

[2 Zielsetzung der Unterstützungsleistung 3](#_Toc405832536)

[3 Beschreibung der Dienstleistung 4](#_Toc405832537)

[3.1 Unterstützungsleistung 1: PoC SAP Portal 7.4 4](#_Toc405832538)

[3.2 Unterstützungsleistung 2: SAP Fiori an einem Beispiel-Szenario 4](#_Toc405832539)

[3.3 Leistungsabgrenzung 5](#_Toc405832540)

[4 Preise & Konditionen 6](#_Toc405832541)

[4.1 Preise Dienstleistungen 6](#_Toc405832542)

[4.2 Zahlungsmodalitäten Dienstleistungen 6](#_Toc405832543)

[4.2.1 Abrechnung von Dienstleistungen nach Aufwand 6](#_Toc405832544)

[4.2.2 Zahlungsziel Dienstleistungen 7](#_Toc405832545)

[5 Allgemeine Bestimmungen 8](#_Toc405832546)

[5.1 Leistungsbeginn 8](#_Toc405832547)

[5.2 Lieferzeit 8](#_Toc405832548)

[5.3 Technische Änderungen 8](#_Toc405832549)

[5.4 Allgemeine Mitwirkungspflichten 8](#_Toc405832550)

[5.5 Gewährleistung 8](#_Toc405832551)

[5.6 Haftung 9](#_Toc405832552)

[5.7 Nutzungsrechte 9](#_Toc405832553)

[5.8 Weisungsbefugnis 10](#_Toc405832554)

[5.9 Vertraulichkeit 10](#_Toc405832555)

[5.10 Loyalitätsklausel 10](#_Toc405832556)

[5.11 Salvatorische Klausel 10](#_Toc405832557)

[5.12 Schlussbestimmungen 10](#_Toc405832558)

[6 Unterschriften 12](#_Toc405832559)

# Ausgangssituation

Am 24. November 2014 hat Herr Günther (Solution Architekt) von der COMLINE Computer und Softwarelösungen AG – im Folgenden COMLINE genannt mit der ivv – Informationsverarbeitung für Versicherungen GmbH – im Folgenden ivv genannt – einen Workshop zur Portalstrategie für 2015 durchgeführt.

Im Anschluss an diesen Workshop hat die ivv COMLINE gebeten, ein Angebot für die Einführung des Portals 7.4 am Beispiel eines Proof of Concept (PoC) sowie ein Szenario für die Einführung von SAP Fiori abzugeben.

# Zielsetzung der Unterstützungsleistung

Proof of Concept (PoC) für die Einführung des SAP Portal 7.4. sowie Einführung von SAP Fiori an einem Beispiel-Szenario.

# Beschreibung der Dienstleistung

COMLINE bietet im Rahmen der vom Kunden verantworteten Lösung Unterstützung in den folgenden Leistungsbereichen an. In den Leistungsbereichen wird COMLINE Mitarbeiter bereitstellen, die dem Kunden nach dessen Vorgabe fachlich beraten und ggf. bei der Umsetzung sofern vom Kunden gewünscht unterstützen. In den folgenden Leistungsbereichen wird COMLINE unterstützend tätig:

* Unterstützungsleistung 1: PoC SAP Portal 7.4
* Unterstützungsleistung 2: SAP Fiori an einem Beispiel-Szenario

Die Unterstützungsleistungen werden im Folgenden beschrieben. Angegebene Voraussetzungen und Rahmenbedingungen basieren auf Erfahrungswerten und werden dem Auftraggeber zur Sicherstellung einer effektiven und effizienten Nutzung der Unterstützungsleistung von COMLINE empfohlen.

## Unterstützungsleistung 1: PoC SAP Portal 7.4

| **Inhalte** | **Beschreibung** |
| --- | --- |
| **Beschreibung Unterstützung** | Unterstützung bei der Durchführung nachfolgender Aufgaben:   * Einrichtung / Installation SAP Portal 7.4 * Konfiguration OpenText |
| **Leistungsnachweis** | * Aufstellung geleisteter Stunden gemäß monatlicher Abrechnung |

Tabelle 1: Unterstützungsleistung 1

## Unterstützungsleistung 2: SAP Fiori an einem Beispiel-Szenario

| **Inhalte** | **Beschreibung** |
| --- | --- |
| **Beschreibung Unterstützung** | Unterstützung bei der Durchführung nachfolgender Aufgaben:   * Installation / Konfiguration SAP Fiori Backend und Frontend |
| **Leistungsnachweis** | * Aufstellung geleisteter Stunden gemäß monatlicher Abrechnung |

Tabelle 2: Unterstützungsleistung 2

## Leistungsabgrenzung

Gerne sichert COMLINE im Rahmen dieses Angebots die Leistung der versprochenen Dienste zu. COMLINE stellt hierzu entlang der vorstehend definierten Unterstützungsleistungen ausreichend qualifizierte Mitarbeiter zu mit dem Auftraggeber vereinbarten Zeiträumen bereit. Die Unterstützung erfolgt nach Weisung des Kunden im vom Kunden bereitgestellten Rahmen. Darüber hinaus ist COMLINE zu keiner Leistung verpflichtet. Insbesondere ist COMLINE nicht verantwortlich für Verlauf und Ergebnis etwaiger Projekte oder Teilprojekte, in deren Rahmen COMLINE den Auftraggeber unterstützt.

Basierend auf Erfahrungswerten empfiehlt COMLINE dem Auftraggeber die folgenden allgemeinen Voraussetzungen und Rahmenbedingungen zur Sicherstellung einer effektiven und effizienten Nutzung der Unterstützungsleistung:

* Der Auftraggeber etabliert eine angemessene Projektorganisation und ein geeignetes Projektmanagement zur termingerechten Abarbeitung der aus dem Projekt entstehenden Anforderungen und Entscheidungsfindungen.
* Beschaffung und Bereitstellung erforderlicher Informationen
* Der Auftraggeber stellt Ausweise zur Begehung des Standortes und der betroffenen Räumlichkeiten zur Verfügung.
* Beistellung eines erfahrenen Administrators (Kenntnis erforderlicher Passwörter, ...)
* Der Auftraggeber stellt COMLINE für die Dauer des Projekts alle für die Durchführung des Projektes im Hause des Auftraggebers erforderlichen Softwarelizenzen zur Verfügung.
* Installationsvorbereitung und -unterstützung der DV-technischen Integration der gelieferten Systeme in die betriebsbereite Systemumgebung
* Gewährung ausreichender (System-) Downtimes zu Integrations-/Testzwecken

# Preise & Konditionen

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der zum Zeitpunkt der jeweiligen Leistungserbringung gültigen Umsatzsteuer.

## Preise Dienstleistungen

Die COMLINE bietet die in Kapitel 30 dargestellten Unterstützngstleistungen zu folgenden Konditionen an:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kapitel | Beschreibung | Stück | Tagessatz | Gesamtpreis |
| 3.1 | Vorbereitungen  Unterstützungsleistung PoC SAP Portal 7.4 | 0,5  5 | 1.040,00 € | 5.720,00 € |
| 3.2 | Vorbereitungen  Unterstützungsleistung SAP Fiori | 0,5  5 | 1.040,00 € | 5.720,00€ |
|  | **SUMME** | **11** | **1.040,00€** | **11.440,00€** |

Tabelle 3: Preise Dienstleistungen

Die Abrechnung der Leistungen erfolgt nach Aufwand (je Personentag).

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der zum Zeitpunkt der jeweiligen Leistungserbringung gültigen Umsatzsteuer. Die Preise gelten für Einsätze zu normalen Arbeitszeit (Mo.-Fr. zwischen 9:00h und 18:00h, ausgenommen Feiertage) und enthalten keine Kosten für Hardware oder Lizenzen.

## Zahlungsmodalitäten Dienstleistungen

### Abrechnung von Dienstleistungen nach Aufwand

Die Abrechnung der COMLINE-Dienstleistung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand. Ein Tagessatz beinhaltet 8 Arbeitsstunden. Bei Vor-Ort-Einsätzen werden mindestens vier Stunden abgerechnet. Darüber hinausgehende Zeiten werden auf Basis des angebotenen Tagessatzes stundengenau abgerechnet, wobei eine Stunde 1/8 Tagessatz entspricht. Durchgeführte Dienstleistungen nach Aufwand werden von COMLINE in Form von Tätigkeitsnachweisen dokumentiert. Die erbrachten Leistungen werden monatlich zzgl. der vereinbarten Sätze für Reisekosten und Spesen in Rechnung gestellt. Der Rechnung liegt die Aufstellung der geleisteten Stunden zur Dokumentation und Kontrolle bei. Die geleisteten Stunden gelten als abgenommen, wenn der Aufstellung nicht innerhalb von 10 Werktagen schriftlich widersprochen wurde.

Es werden beim Einsatz in Hannover keine Reisekosten berechnet.

Für Einsätze an einem anderen Ort als der Hauptsitz in Hannover beim Auftraggeber werden die Reisekosten gemäß nachfolgender Tabelle in Rechnung gestellt (gültig nur innerhalb von Deutschland).

|  |  |
| --- | --- |
| **Reisekostenpauschale** | Preise |
| Anfahrtspauschale (Hin- und Rückfahrt wird berechnet) | je 100,00 € |
| Übernachtungspauschale | je 75,00 € |

Tabelle 4: Reisekostenpauschale und Übernachtungspauschale

Der o.g. Tagessatz bezieht sich auf Leistungen, die von Montag bis Freitag während der normalen Arbeitszeit zwischen 09.00 Uhr und 18.00 Uhr erbracht werden. Bei notwendigen Arbeiten außerhalb dieser Zeiten fallen nachfolgende Zuschläge an:

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbeitszeiten und Zuschläge** | **Zuschläge in % auf den Tagessatz** |
| Montag – Freitag (09.00 Uhr bis 18.00 Uhr) | 0 % |
| Montag – Freitag (18.00 Uhr bis 09.00 Uhr) | 50 % |
| Samstag (18.00 Uhr bis 09.00 Uhr)  Sonn- und Feiertag | 100 % |

Tabelle 5: Arbeitszeiten und Zuschläge

### Zahlungsziel Dienstleistungen

Das Zahlungsziel für Dienstleistungen ist sofort rein netto (ohne Abzug).

# Allgemeine Bestimmungen

## Leistungsbeginn

Der Leistungsbeginn erfolgt nach Auftragserteilung in Abstimmung mit dem Auftraggeber. Bitte gestehen Sie uns bei Dienstleistungen eine Frist von ca. 2 Wochen für die Bereitstellung der Berater zu.

## Lieferzeit

Die Festlegung der Lieferzeiten für die in dieser Vereinbarung gegebenenfalls aufgeführten Konfigurationen erfolgt in Abstimmung mit dem Auftraggeber nach Auftragserteilung.

## Technische Änderungen

Wir behalten uns vor, zum Zeitpunkt der Lieferung eventuelle technische Änderungen durchzuführen bzw. gleichwertige Produkte und Lösungen, die keinen oder nur minimalen Einfluss auf die Funktionalität haben, ein- bzw. umzusetzen. Wir werden solche Änderungen dem Auftraggeber rechtzeitig mitteilen und ausschließlich in Absprache mit dem Auftraggeber durchführen.

## Allgemeine Mitwirkungspflichten

Der Auftraggeber stellt den COMLINE-Mitarbeitern für die Leistungserbringung unentgeltlich alle notwendigen Informationen und Dokumentationen zur Durchführung ihrer Leistungen zur Verfügung.

Der Auftraggeber wird alle fälligen Entscheidungen, die für die Weiterführung der Dienstleistungsvereinbarung benötigt werden, zeitnah treffen und entsprechend kommunizieren.

## Gewährleistung

COMLINE gewährleistet, dass die gemäß der Leistungsbeschreibung des Angebots zu erbringenden Leistungen ordnungsgemäß durchgeführt werden. COMLINE verpflichtet sich, Mängel von Leistungen zunächst durch Nachbesserung zu beheben. Der Auftraggeber gewährt COMLINE die zur Mangelbehebung notwendige angemessene Zeit und Gelegenheit. Verweigert der Auftraggeber diese, ist COMLINE von jeder Gewährleistungsverpflichtung befreit. Das Gleiche gilt, sofern ein Mangel oder Fehler darauf beruht, dass der Auftraggeber oder ein Dritter ohne Zustimmung von COMLINE Produkte oder erbrachte Leistungsergebnisse verändert, unsachgemäß verwendet oder repariert hat oder die von COMLINE vorgegebenen Benutzungs- / Installationshinweise missachtet hat.

Der Auftraggeber kann nach mehrmaligen vergeblichen Nachbesserungsversuchen und nach Setzen einer Nachfrist mit Ablehnungsandrohung Herabsetzung der Vergütung verlangen oder vom Vertrag zurücktreten. Weitere Ansprüche sind soweit ausgeschlossen. Die Gewährleistungsfrist beginnt mit dem Tag nach der Leistungserbringung durch COMLINE und beträgt 12 Monate.

Für gelieferte Hard- und Softwareprodukte gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen des jeweiligen Herstellers und die Gewährleistungsfrist beginnt in jedem Fall mit Installation der Produkte beim Auftraggeber. Unberührt hiervon bleibt die Gewährleistungsverpflichtung hinsichtlich der von COMLINE zu erbringenden Projekt- und Systemintegrationsleistungen wie in der Leistungsbeschreibung festgelegt.

## Haftung

Die Haftung in allen Schadensfällen ist in Abschnitt „10. Haftung / Schadensersatz / Aufwendungsersatz“ der Allgemeinen Geschäftsbedingungen geregelt (zu finden im Impressum auf [www.comlineag.de](http://www.comlineag.de) oder auf Anfrage), soweit in diesem Absatz nichts anderes festgelegt wird. Im Falle von Fahrlässigkeit ist die Haftung von COMLINE insgesamt auf die Auftragssumme (Summe der vereinbarten Vergütungen für die verschiedenen Leistungen), maximal jedoch auf 100.000 Euro begrenzt. Der Ersatz von Folgeschäden, insbesondere entgangener Gewinn und/oder Produktionsausfall ist ausgeschlossen. Eine weitergehende Haftung übernimmt COMLINE nicht.

## Nutzungsrechte

Falls COMLINE im Rahmen des vorstehenden Angebots Software liefert, gelten zusätzlich die folgenden Nutzungsrechte. *Lizenzbedingungen von COMLINE und Software-Lieferanten sind einzuhalten.* An COMLINE - Software sowie an von COMLINE gelieferter Fremdsoftware (Software, die von einem COMLINE unabhängigen Software-Lieferanten entwickelt wurde) und den jeweils dazu gehörigen Dokumentationen und nachträglichen Ergänzungen wird dem Auftraggeber das einfache, unwiderrufliche, zeitlich unbeschränkte Nutzungsrecht zum Gebrauch für persönliche Zwecke oder im Rahmen seines Geschäftsbetriebes auf einem Computersystem eingeräumt.

Alle sonstigen Rechte an der Software und den Dokumentationen einschließlich der Kopien und nachträglichen Ergänzungen bleiben bei COMLINE bzw. dem Software-Lieferanten. Bei durch COMLINE entwickelter Software betrifft das insbesondere die Urheberrechte und Vermarktungsrechte. COMLINE darf die Leistungen nur insoweit anderweitig verwerten, als Geheimhaltungsverpflichtungen nicht entgegenstehen. Die Vergabe von Unterlizenzen durch den Auftraggeber ist nicht zulässig. Der Auftraggeber hat sicherzustellen, dass diese Software und Dokumentationen ohne die vorherige schriftliche Zustimmung von COMLINE Dritten nicht zugänglich sind. Kopien dürfen grundsätzlich nur für Archivzwecke, als Ersatz oder zur Fehlersuche angefertigt werden; die vorgenannten Regelungen und Rechte gelten auch für die Kopien. Die Überlassung von Quellprogrammen bedarf einer besonderen schriftlichen Vereinbarung. Sofern die Originale einen auf Urheberrechtsschutz hinweisenden Vermerk tragen, ist dieser Vermerk vom Auftraggeber auch auf den Kopien anzubringen. Soweit nichts anderes vereinbart wird, gilt das Nutzungsrecht jeweils mit Auftragsbestätigung und Lieferung der Software, Dokumentationen und nachträglichen Ergänzungen als erteilt.

Für Erfindungen, die während und im Vollzug der Leistungserbringung bei einem der Vertragspartner entstanden bzw. entwickelt wurden, und für die Schutzrechte angemeldet wurden, gilt Folgendes:

Erfindungen von Mitarbeitern des Auftraggebers gehören dem Auftraggeber und solche von Mitarbeitern von COMLINE gehören COMLINE. Erfindungen, die von Mitarbeitern beider Vertragspartner gemeinschaftlich gemacht wurden und hierfür erteilte Schutzrechte gehören beiden Vertragspartnern. Jeder Vertragspartner hat das Recht, für solche Erfindungen Lizenzen an Dritte zu erteilen oder ihre Rechte zu übertragen, ohne die andere Partei hierüber in Kenntnis zu setzen oder hierfür Zahlungen an sie zu leisten.

## Weisungsbefugnis

Die Leistungserbringung durch COMLINE erfolgt gemäß den Anweisungen des Auftraggebers. Die von COMLINE beim Auftraggeber eingesetzten Mitarbeiter stehen jedoch zum Auftraggeber in keiner selbständigen vertraglichen Beziehung und sind in keiner Weise in Organisationseinheiten des Auftraggebers eingebunden.

## Vertraulichkeit

Alle gegenseitig ausgetauschten Informationen und Dokumente werden selbstverständlich vertraulich behandelt. Eine Weitergabe an Dritte kann nur mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung der Vertragspartner erfolgen.

Die Informationen in diesem Angebot sind nicht zur Weitergabe an Dritte bestimmt und sollen als vertrauliche Informationen zur ausschließlichen projektbezogenen Nutzung innerhalb von COMLINE-Projekten behandelt werden.

Copyright 2014 COMLINE Computer + Softwarelösungen AG, Hamburg.

## Loyalitätsklausel

Die Vertragspartner verpflichten sich zur gegenseitigen Loyalität. Sie werden insbesondere nicht versuchen, Mitarbeiter des jeweils anderen Vertragspartners während der Dauer oder innerhalb von 3 Monaten nach Beendigung des Vertrags abzuwerben. Für den Fall, dass dennoch ein Mitarbeiterwechsel stattfindet, wird eine Vertragsstrafe von 30 % des Jahresbruttogehaltes des übernommenen Mitarbeiters fällig. Diese ist zahlbar (netto) an den Vertragspartner der den Mitarbeiter verliert.

## Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Angebots ganz oder teilweise nicht rechtswirksam sein oder werden oder sich als nicht durchführbar erweisen, so wird die Wirksamkeit des übrigen Vertragsinhaltes hiervon nicht berührt. Die Vertragsparteien werden die unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmungen durch eine Vereinbarung ersetzen, die dem wirtschaftlich gewollten entspricht und dem Inhalt der zu ersetzenden Bestimmung möglichst nahe kommt.

## Schlussbestimmungen

Es gelten die zum Angebotszeitpunkt gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen der COMLINE AG (zu finden im Impressum auf [www.comlineag.de](http://www.comlineag.de) oder auf Anfrage). Der Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift die Kenntnis und Akzeptanz der entsprechenden Inhalte.

Die Bestimmungen dieses Angebots sind einschließlich der nachfolgend aufgeführten Anlagen abschließend. Vorrangig zu den Regelungen in den Anlagen gelten die in diesem Angebot getroffenen Regelungen; es sei denn, in diesem Angebot wird einzelnen Regelungen der Anlagen ausdrücklich Vorrang eingeräumt.

Änderungen und Ergänzungen dieses Angebotes einschließlich etwaiger Zusicherungen durch COMLINE bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung der Schriftform.

An das vorliegende Angebot halten wir uns bis zum 31.12.2014 gebunden.

Als Ansprechpartner für Fragen rund um dieses Angebot stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung:

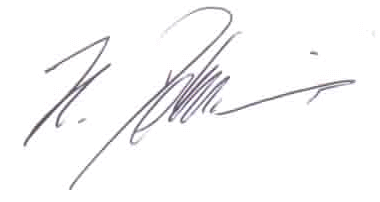
|  |  |
| --- | --- |
| **Holger Rethmeier**  Senior Key Account Manager | **COMLINE Computer + Softwarelösungen AG**  Adresse: Leverkusenstraße 54  D- 22761 Hamburg  Telefon: +49 (0)40 51121 0  E-Mail: [holger.rethmeier@comlineag.de](mailto:holger.rethmeier@comlineag.de) |
| **Torsten Osterkamp**  Service Manager Busienss Solutions | **COMLINE Computer + Softwarelösungen AG**  Adresse: Leverkusenstraße 54  D- 22761 Hamburg  Telefon: +49 (0)40 51121 0  E-Mail: [torsten.osterkamp@comlineag.de](mailto:torsten.osterkamp@comlineag.de) |

# Unterschriften

Wir hoffen, dass unser Angebot Ihre Zustimmung findet und freuen uns auf eine erfolgreiche und partnerschaftliche Zusammenarbeit.

**COMLINE Computer + Softwarelösungen Aktiengesellschaft**

**Hamburg, 09. Dezember 2014**



............................................................... **...............................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **i.V. Holger Rethmeier**  Senior Key Account Manager | **ppa. Torsten Osterkamp**  Service Manager Business Solutions |

Hiermit beauftragen wir das vorstehende Angebot.

**ivv – Informationsverarbeitung für Versicherungen GmbH**

...............................................................  
 (Ort / Datum)

............................................................... ...............................................................   
(Name / Funktion) (Name / Funktion)